Katholische
Kirchgemeinde
Kreuzlingen-Emmishofen

Stellenprofil – Kirchliche Jugendarbeiterin oder Jugendarbeiter

Version / Datum	2 / 21.10.2026
Organisationseinheit	Katholische Kirchgemeinde Kreuzlingen-Emmishofen
Vorgesetzte Stelle	Leiter Verwaltung
Pensum	60 – 80 %

1. Stellenzweck

Die Jugendarbeiterin oder der Jugendarbeiter entwickelt und gestaltet eine lebendige, nachhaltige kirchliche Jugendarbeit für Jugendliche und junge Erwachsene. Die Stelle schafft Begegnungs- und Beteiligungsmöglichkeiten, begleitet junge Menschen in ihrer persönlichen und spirituellen Entwicklung und stärkt ihre Einbindung in die Pfarreien und den Pastoralraum. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Begleitung und Weiterentwicklung der Ministrantenarbeit und der Jugendgottesdiensten.

2. Hauptaufgaben

A. Konzeption und Entwicklung der Jugendarbeit

- Entwicklung, Umsetzung und regelmässige Überprüfung eines nachhaltigen Konzepts für die kirchliche Jugendarbeit
- Aufbau und Weiterentwicklung von Angeboten für Jugendliche ab der Mittelstufe sowie für junge Erwachsene nach der Firmung
- Förderung der Mitwirkung und Eigeninitiative von Jugendlichen bei der Planung und Durchführung von Angeboten
- Erkennen aktueller Bedürfnisse und Lebenswelten junger Menschen sowie Weiterentwicklung bestehender Angebote

B. Angebote, Projekte und Veranstaltungen

- Planung, Organisation, Durchführung und Auswertung von Veranstaltungen und Projekten mit Jugendlichen
- Organisation und Begleitung von Lagern, Reisen, Ausflügen und Begegnungsangeboten
- Mitwirkung bei pfarreilichen, ökumenischen und überpfarreilichen Veranstaltungen
- Gewährleistung einer sorgfältigen Vorbereitung, Durchführung und Nachbearbeitung der verantworteten Angebote

C. Ministrantenarbeit

- Begleitung und Unterstützung der Ministrantinnen und Ministranten
- Mitverantwortung für die Weiterentwicklung einer lebendigen Ministrantengemeinschaft in den Pfarreien

- Planung und Koordination von Ministrantenanlässen, Ausflügen und gemeinsamen Aktivitäten
- Förderung der Zusammenarbeit und Nutzung von Synergien zwischen den Ministrantenscharen im Pastoralraum
- Enge Abstimmung mit den Oberministranten, Mesmerinnen, dem Seelsorgeteam und weiteren beteiligten Personen

D. Glaubensbildung und kirchliche Begleitung
- Mitverantwortung für die Planung, Gestaltung und Durchführung von Jugendgottesdiensten
- Mitarbeit bei spirituellen Angeboten, Besinnungstagen und religiösen Projekten für Jugendliche
- Begleitung von Jugendlichen auf ihrem Glaubensweg
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Angeboten im Rahmen des Firmwegs
- Begleitung von Firmandinnen und Firmanden sowie Unterstützung der verantwortlichen Seelsorgenden und Katechetinnen bzw. Katecheten
- Mitgestaltung von Begegnungs- und Gemeinschaftsanlässen für Jugendliche nach der Firmung

E. Beziehungs-, Vernetzungs- und Freiwilligenarbeit
- Aufbau und Pflege verlässlicher Beziehungen zu Jugendlichen und jungen Erwachsenen
- Gewinnung, Begleitung und Unterstützung von Freiwilligen sowie jungen Leitungspersonen
- Zusammenarbeit mit Eltern, Pfarreimitarbeitenden, Katechese, Seelsorgeteam, Jubla und weiteren kirchlichen oder kommunalen Partnerorganisationen
- Vernetzung der Jugendarbeit innerhalb der Kirchgemeinde und des Pastoralraums

F. Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Zielgruppengerechte Kommunikation der Angebote gegenüber Jugendlichen, Eltern und Öffentlichkeit
- Mitwirkung bei der Betreuung der Social-Media-Kanäle der Kirchgemeinde
- Erstellung von Texten, Flyern und digitalen Inhalten für Angebote der Jugendarbeit
- Sicherstellung eines verantwortungsvollen Umgangs mit Datenschutz, Bildrechten und Persönlichkeitsrechten

G. Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
- Jahresplanung, Budgetierung und Kostenkontrolle im übertragenen Aufgabenbereich
- Führen der notwendigen Teilnehmenden-, Kontakt- und Projektdokumentationen
- Teilnahme an Teamsitzungen, Fachtreffen sowie fachbezogenen Weiterbildungen
- Regelmässige Auswertung der Angebote und laufende Weiterentwicklung der Arbeitsweise

3. Anforderungen

Fachliche Kompetenzen

- Ausbildung in Sozialer Arbeit, Sozialpädagogik, soziokultureller Animation, kirchlicher Jugendarbeit oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Arbeit mit Jugendlichen und jungen Erwachsenen
- Erfahrung in kirchlicher Jugendarbeit und insbesondere in der Ministrantenarbeit von Vorteil
- Kenntnisse in Projektarbeit, Veranstaltungsorganisation und Gruppenbegleitung
- Sicherer Umgang mit digitalen Kommunikationsmitteln, Social Media und Microsoft 365

Persönliche Kompetenzen

- Freude an der Begegnung und Zusammenarbeit mit Jugendlichen und jungen Erwachsenen
- Verbundenheit mit dem christlichen Glauben und Offenheit für die katholische Kirche
- Selbständige, strukturierte, verantwortungsbewusste und kreative Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit, Teamorientierung und Organisationstalent
- Fähigkeit, junge Menschen zu motivieren, zu beteiligen und in ihren Stärken zu fördern
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, insbesondere am Abend, an Wochenenden und während Lagern oder Reisen

4. Organisatorische Einbindung

- Unterstellt: Leiter Verwaltung und Pastoralraumleitung
- Zusammenarbeit mit: Seelsorgeteam, Katechese, Ministrantenpräses, Pfarreimitarbeitenden, Sekretariat, Freiwilligen und externen Partnerorganisationen
- Pensum: 60–80 %
- Arbeitsort: Räumlichkeiten und Einsatzorte der Katholischen Kirchgemeinde Kreuzlingen-Emmishofen sowie weitere Einsatzorte im Pastoralraum

5. Bemerkungen

Die Aufgaben sind nicht abschliessend und können im Rahmen des jährlichen Mitarbeitendengesprächs überprüft und angepasst werden. Änderungen erfolgen in Absprache mit der vorgesetzten Stelle.

Ort / Datum	Ort / Datum
Leiter Verwaltung, Simon Tobler	Stelleninhaber/in